INSCRIPCIÓN A NUEVO INGRESO 2027/2 (FEBRERO - JULIO 2027) MODALIDAD NO ESCOLARIZADA (POLIVIRTUAL)

El **Centro de Estudios Científicos y Tecnológicos 5 Benito Juárez** a través del Departamento de Gestión Escolar y Servicios Estudiantiles les da la más cordial bienvenida a los aspirantes a inscribirse al periodo escolar 2027/2 (febrero - julio 2027). El aspirante debe considerar los requisitos y pasos a seguir durante el proceso de inscripción.

Aspirantes: Envío de documentos

Paso 1. Se les invita a llenar con los datos correspondientes en el siguiente enlace:

https://forms.gle/SuEt6DrBk1XyGH838

Entrega de documentos (en formato PDF) los documentos deberán ser escaneados, no se admiten fotografías:

a) **Formato de inscripción. (clic aquí para descargar el formato)** En formato PDF. Nombra el archivo con el número de boleta o el MD con los números guion bajo apellidos y nombre(s) guion bajo formato de reinscripción (ejemplo: 20275D0000_JUAREZ MARTINEZ LUIS CARLOS_FORMATO DE INSCRIPCIÓN). El número de boleta o el MD se encuentra en las barras de la solicitud de inscripción emitida por la DAE.
b) **Solicitud de inscripción (DAE).** Con firma correspondiente. En formato PDF. Nombra el archivo con el número de boleta o el MD guion bajo apellidos y nombre(s) guion bajo solicitud de inscripción (ejemplo: 20275D0000_JUAREZ MARTINEZ LUIS CARLOS_SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN). El número de boleta o el MD se encuentra en la solicitud de inscripción emitida por la DAE.

Paso 2. Entrar al Sistema de Administración Escolar (SAES) del CECyT 5 **(confirmar con tu kardista el momento en que debes ingresar, no antes)** para que revises que estás inscrito y en periodo de calificaciones. En tu caso debes **revisar estar inscrito tanto en SIAPOL como en el SAES** en cada periodo polivirtual.

https://www.saes.cecyt5.ipn.mx/

El usuario es el número de boleta o el MD los números sin espacio y la contraseña son las 4 primeras letras en mayúscula de su apellido paterno (al ingresar por primera vez). El número de boleta o el MD lo encuentra en la solicitud de inscripción emitido por la DAE. Cualquier duda o aclaración con su kardista. Se encuentra al final de la presente convocatoria.

Paso 4. Revisar el Reglamento General de Estudios:

https://www.aplicaciones.abogadogeneral.ipn.mx/PDFS/Normatividad/RGE_13_06_2011.pdf

Paso 5. Lineamientos en la Modalidad No Escolarizada (Polivirtual)

http://www.mne.escasto.ipn.mx/ge/wp-content/uploads/2021/05/LINEAMIENTOS-MNE.pdf

Nota: Los aspirantes con cambio de Modalidad es necesario escribir al Coordinador Académico, el Lic. Emmanuel Ramírez Martínez, al correo eramirezm@ipn.mx para que lo consideren en SIAPOL y a la Lic. Melina Irene Chávez de la Vía al correo escolarpolivirtual@gmail.com, por parte del SAES mencionarles si ya está en proceso el Dictamen Técnico por parte de la Dirección del Nivel Medio Superior (DEMS) y la Equivalencia por parte de la Dirección de Administración Escolar (DAE).

Paso 6. Llenar la encuesta de satisfacción al beneficiario en la siguiente liga en la semana de inscripción o reinscripción. Es importante tu respuesta para la calidad conforme a la Norma ISO 21001-2025:

https://forms.gle/wQVd7pv7J5E4W9f18

BIENVENIDOS Y MUCHO ÉXITO

KARDISTA

MODALIDAD NO ESCOLARIZADA	
POLIVIRTUAL	
REQUISITO	Estudiante cuando envíe correo electrónico no olvide poner: Nombre completo Número de boleta. Grupo y que requiere como constancia de estudio, constancia de inscripción o boleta global.
KARDISTA	**CORREO ELECTRÓNICO**
Lic. Melina Irene Chávez de la Vía	escolarpolivirtual@gmail.com

JEFE DE GESTIÓN ESCOLAR	**CORREO ELECTRÓNICO**
LCE Gustavo Campos Cervantes	gececyt5@ipn.mx
REQUISITO	Estudiante cuando envíe correo electrónico no olvide poner: Nombre completo, Número de boleta y Grupo